

УТВЕРЖАЮ
Руководитель управления образования
администрации города Белгорода

И.А.Гричаникова

(подпись) (расшифровка подписи)

«29» *Июль* 2020г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

Наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75 «Центр развития ребенка» г. Белгорода	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75 «Центр развития ребенка» г. Белгорода	Форма по ОКУД	Коды
муниципального			Дата начала действия	0506001
учреждения городского округа «Город Белгород»			Дата окончания действия	
Вид деятельности			Код по сводному реестру	
муниципального			По ОКВЭД	85.11
учреждения городского округа «Город Белгород»	- дошкольное образование		По ОКВЭД	88.91
	- присмотр и уход за детьми			

ЖЛ

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Код по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги **реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица от 1 года до 8 лет**
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

Уни- каль- ный но- мер рес- сов той запи- си	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	программа	Категория обучающихся	возраст	(наименование показателя)	(наименование с показателем)	единица измерения по ОКЕИ	Наименование показателя	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й планового периода)	2023 год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных показат	
													8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ОВЗ	от 3 до 8 лет	очная	да	1. Удовлетворенность потребителей качеством предоставляемой муниципальной услуги	%	97	97	97	5%		
	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	от 2 до 8 лет	очная	да	2. Укомплектованность педагогическими кадрами (по штатному расписанию):	%	100	100	100	5%		
	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	от 2 до 8 лет	очная группа ГКП	0	3. Соответствие квалификации персонала, оказывающего образовательную услугу:							
	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ОВЗ	от 3 до 8 лет	очная группа ГКП	0	3.1. % педагогических работников с высшим проф. образованием	%	71	74	76	5%		
	основная программа	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	да	3.2. % педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%	88	91	94	5%		
	основная программа	не указано	от 3 до 8 лет	очная	да	3.3. % педагогических работников, прошедших в течение последних трех лет повышение квалификации или проф. переподготовку в общей численности педагогических и	%	100	100	100	5%		

	исключением детей-инвалидов	пребывания	лет					
	Обучающиеся за исключением детей-инвалидов	группа круглосуточного пребывания	от 3 до 8 лет	чел	0	0	0	0
	Дети-инвалиды	группа кратковременного пребывания	от 3 до 8 лет	чел	0	0	0	0
	Дети-инвалиды	группа сокращенного дня (10,0 ч.)	от 2 до 8 лет	чел	0	0	0	0
	Дети-инвалиды	группа полного дня	от 2 до 8 лет	чел	2	1	1	1

Раздел 3 Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1. Реорганизация МДОУ	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МДОУ
2. Ликвидация МДОУ	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МДОУ
3. Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав МДОУ
4. Инициатива родителей (законных представителей) обучающегося	Заявление родителей (законных представителей) обучающегося
5. Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг	При наличии соответствующего постановления администрации г. Белгорода

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
закон	Министерство образования Российской Федерации	29.12.2012 г.	№ 273	Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»

постановление	Правительство Белгородской области	21.12.2020 г.	№ 529пп	Постановление «Об установлении максимального размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующие образовательные программы дошкольного образования, в Белгородской области, в 2021 году»
приказ	Управления образования администрации г. Белгорода	15.08.2019 г.	№1162	«Об установлении размера родительской платы»

3. Порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3.2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. приказом МО РФ от 17.10.2013г. № 1155).

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июля 2020 г. № 1038 «О внесении изменений в Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»».

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373)

- Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)", утвержденный постановлением администрации города Белгорода от 11.10.2018 № 154.

4. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. СМИ	Информация о проводимых мероприятиях в МДОУ.	По мере необходимости
2. На сайте ДОУ	<p>О дате создания образовательной организации;</p> <p>Об учредителе, учредителях образовательной организации;</p> <p>О месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии);</p> <p>О структуре и об органах управления образовательной организацией;</p> <p>Об уровне образования, формах обучения, нормативном сроке обучения;</p> <p>Об описании образовательной программы с приложением его копии;</p> <p>О численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>О языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>О федеральных государственных образовательных стандартах;</p> <p>О руководителе образовательной организации, его заместителях образовательной организации (при их наличии), в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей;</p>	<p>Информация на сайте обновляется в сроки, установленные Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети</p>

	<p>контактные телефоны; адрес электронной почты</p> <p>О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности); ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) проф. переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;</p> <p>О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности; Об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;</p> <p>О доступе к информ. системам и информационно-телеком. сетям, о количестве вакантных мест для приема (перевода) ;</p> <p>О наличии и об условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки</p> <p>Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц</p> <p>О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, о расходовании внебюджетных средств</p> <p>Сведения о возможности, порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды образовательной организации, а также осуществления контроля за их расходованием</p> <p>Телефоны, адреса (в том числе в сети Интернет) регионального представителя Уполномоченного по правам детей, региональной Общественной палаты, региональной и муниципальной службы социальной защиты, службы психологической поддержки детей, подростков и их родителей и т.д.</p> <p>Документ: о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе</p> <p>Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний</p>	<p>«Интернет» и обновления информации об образовательной организации».</p>
<p>3. В МДОУ на стендах</p>	<p>Устав образовательного учреждения. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения.</p> <p>Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями). Информация о дополнительных образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копия договора об оказании платной образовательной услуги.</p> <p>Информация о наименовании, месте нахождения, телефонах, сайте в сети Интернет, адресе электронной почты, графике работы управления образования администрации г.Белгорода. Списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных образовательных и иных учреждений, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.</p>	<p>Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.</p>
<p>4. У входа в ДОУ (вывеска)</p>	<p>Информация об учредителе МДОУ, наименовании МДОУ.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>5. Индивидуальная работа с родителями</p>	<p>Заключение договоров; знакомство с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию образовательного процесса; информация о процедуре предоставления муниципальной услуги</p>	<p>По мере обращения</p>

5. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
<p>1. Плановые проверки (документарные, выездные)</p>	<p>В соответствии с планом-графиком проверок</p>	<p>Управление образования администрации города Белгорода</p>
<p>2. Внеплановые проверки</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Управление образования администрации города Белгорода</p>

6. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными. Руководитель учреждения несёт ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за целевое использование средств субсидии.

- 6.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания **по требованию или 1 раз в год**
- 6.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до **15.01. следующего за текущим года**
- 6.3. Сроки представления предварительного отчета выполнения муниципального задания до **01.10. текущего года**
- 6.4. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания **заполняются по форме**